

"اوراق راهنما و شرایط عمومی شرکت در مناقصه می بایست در پاکت در بسته همراه با اعلام قیمت، مهر و امضا صاحبان امضای مجاز ارائه شود."

شرکت ایران یاسا تایر و رابر (سهامی عام) در نظر دارد از طریق مناقصه عمومی نسبت به: انتخاب پیمانکار جهت تامین و تهیه مواد اولیه، حمل، آماده سازی، طبخ و توزیع صبحانه، ناهار و شام در ایام عادی و افطار و سحر در ماه مبارک رمضان طبق برنامه اعلامی از سوی مناقصه گزار و نیز شستشوی ظروف مربوطه و نظافت محل اجرای موضوع مناقصه برای مقادیر تقریبی روزانه حدود (۴۰۰) پرس صبحانه و حدود (۷۵۰) پرس ناهار و حدود (۴۰۰) پرس شام برای روزهای شنبه تا چهارشنبه هر هفته (ایام پنجشنبه و جمعه مطابق لیست ارائه شده توسط مناقصه گزار) اقدام نماید. لذا بدینوسیله از متقاضیان محترم دعوت میشود در صورت تمایل و دارا بودن شرایط ذیل در مناقصه شرکت نمایند:

۱) شرایط کلی مناقصه:

۱-۱- موضوع مناقصه: انتخاب پیمانکار جهت تامین و تهیه مواد اولیه، حمل، آماده سازی، طبخ و توزیع صبحانه، ناهار و شام در ایام عادی و افطار و سحر در ماه مبارک رمضان طبق برنامه اعلامی از سوی مناقصه گزار و نیز شستشوی ظروف مربوطه و نظافت محل اجرای موضوع مناقصه برای مقادیر تقریبی روزانه حدود (۴۰۰) پرس صبحانه و حدود (۷۵۰) پرس ناهار و حدود (۴۰۰) پرس شام برای روزهای شنبه تا چهارشنبه هر هفته (ایام پنجشنبه و جمعه مطابق لیست ارائه شده توسط مناقصه گزار).

۱-۲- دستگاه مناقصه گزار: کمیسیون معاملات شرکت ایران یاسا

۱-۳- محل تحویل اسناد: شرکت ایران یاسا به نشانی تهران کیلومتر ۱۲ (بزرگراه فتح) جاده قدیم کرج، کیلومتر ۲ جاده شهریار-به شماره تماس ۳۳۵۹۷۶۱۳۴۸ و کدپستی ۶۵۶۰۷۰۲۸

۱-۴- زمان دریافت اسناد: روزهای ۲۸، ۲۹، ۳۰، ۳۱/۰۴/۱۴۰۴ و ۰۱، ۰۲، ۰۳، ۰۴، ۰۵، ۰۶، ۰۷، ۰۸، ۰۹، ۱۱، ۱۲، ۱۳/۰۵/۱۴۰۴ تا پایان وقت اداری.

۱-۵- زمان تحویل اسناد مناقصه: اسناد حداکثر تا پایان ساعت اداری روز دوشنبه مورخ ۱۳/۰۵/۱۴۰۴ تحویل واحد حراست گردد.

۱-۶- زمان گشایش پیشنهادها: گشایش پاکتهای پیشنهادها در روز سه شنبه مورخ ۱۴/۰۵/۱۴۰۴ صورت می گیرد.

۱-۷- زمان اعلام برنده مناقصه: متعاقب اعلام کمیسیون معاملات.

۱-۸- محل اجرای موضوع مناقصه: شرکت ایران یاسا به نشانی تهران، کیلومتر ۱۲ (بزرگراه فتح) جاده قدیم کرج، کیلومتر ۲ جاده شهریار.

۲) قبول شرایط مناقصه:

۲-۱- موارد رد پیشنهادها:

۲-۱-۱- هر پیشنهادی که مطابق با شرایط مناقصه حاضر نبوده و یا متضمن قید و شروط باشد.

۲-۱-۲- پیشنهادهایی که مبهم، مشروط و یا ناقص ارائه شده باشند.

۲-۱-۳- پیشنهادهایی که فاقد مدارک لازم به ویژه فاقد تضمین شرکت در مناقصه باشند.

۲-۱-۴- پیشنهادهایی که پس از زمان تعیین شده در اسناد مناقصه تسلیم مناقصه گزار شود.

تبصره ۱: پس از انقضاء موعد تسلیم پیشنهادها، هیچگونه پیشنهادی مبنی بر تغییر و اصلاح پیشنهاد تسلیمی به هر عنوان که باشد پذیرفته نخواهد شد.

تبصره ۲: کلیه مدارکی که اسناد مناقصه را تشکیل می دهد باید بدون پاک شدگی و میان نویسی تکمیل شده و هیچگونه تغییری در اسناد مناقصه داده نشود.

۲-۲- موارد عودت تضمین شرکت در مناقصه:

کلیه موارد مندرج در بند ۱-۲- همچنین تضمین مناقصه گران به استثنای برندگان اول، دوم و سوم طی ده روز پس از اعلام نفر اول مناقصه.

*تضمین برندگان دوم و سوم در صورت انعقاد قرارداد با نفر اول و در پایان مهلت اعتبار پیشنهادها به آنها عودت میشود.

۲-۳- موارد ضبط تضمین شرکت در مناقصه

تضمین شرکت در مناقصه، برنده اول مناقصه در صورت ارجاع کار به وی و امتناع برنده یاد شده از انعقاد قرارداد و یا عدم ارائه تضمین انجام تعهدات قراردادی ظرف مهلت مقرر در شرایط این مناقصه. (شرایط مقرر در این بند در صورت عدم انجام تعهدات نفر برنده و یا انصراف وی، مشمول برنده دوم و سوم نیز می شود)

۳) روش ارائه پیشنهاد

- ۱-۳- کلیه اسناد مناقصه باید بطور کامل تکمیل گردیده و کلیه صفحات آن قبل از تسلیم پیشنهاد، توسط پیشنهاد دهنده مهر و امضاء گردد.
- ۲-۳- فقط پیشنهادی که روی برگ پیشنهاد قیمت الصاق شده و همراه با تضمین شرکت در مناقصه باشد پذیرفته می شود.
- ۳-۳- در صورتیکه در متن پیشنهاد، قلم خوردگی یا تراشیدگی یا پاکشدگی موجود باشد باید محلهای مربوطه به امضاء پیشنهاد دهنده برسد در غیر این صورت پیشنهاد ناقص و مردود تلقی خواهد شد.
- ۳-۴- پیشنهاد دهندگان موظف اند، شماره مناقصه، موضوع مناقصه و نام، کد ملی / شناسه ملی، نشانی خود به طور کامل همراه با کدپستی و تلفن ثابت و همراه خود را در پشت پاکت ها درج نمایند.

۴) تضمین شرکت در مناقصه

۴-۱- تضمین شرکت در مناقصه مبلغ ۳۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (معادل سه میلیارد و پانصد میلیون تومان) به صورت وجه نقد یا ضمانت نامه بانکی معتبر به شماره شب IR480610000000100832600125 نزد بانک شهر در وجه شرکت ایران یاسا تایر و رابر (سهامی عام) به شناسه ملی ۱۰۱۰۰۴۴۰۵۲۵ و شماره ثبت ۶۵۹۰ می باشد که باید بدو به صندوق واحد مالی مناقصه گزار تسلیم و سپس رسید آن را در داخل پاکت "الف" قرار داده و پس پلمپ کردن به واحد حراست (مناقصه گزار) تحویل و رسید اخذ نمایند.

تبصره ۱: تضمین شرکت در مناقصه تنها زمانی قابل قبول خواهد بود که مطابق مفاد مقررات این شرایط تهیه و همزمان با سایر اسناد مناقصه تسلیم شده باشد.

تبصره ۲- ضمانتنامه شرکت در مناقصه صرفاً باید به نام شرکت کننده در مناقصه تهیه و ارائه گردد.

تبصره ۳- در صورت ارایه ضمانتنامه بانکی، مدت اعتبار ضمانتنامه بانکی مذکور باید ۹۰ روز از تاریخ گشایش پیشنهادها بوده و این مدت تا ۹۰ روز از سمت مناقصه گزار قابل تمدید باشد.

۴-۲- تضمین شرکت در مناقصه به منظور حصول اطمینان از حسن اجرای مفاد پیشنهاد شرکت در مناقصه و امضای قرارداد میباشد. این تضمین برابر مواعید مقرر در بند ۲-۲ توسط مناقصه گزار نگهداری خواهد شد و در صورت تخلف برندگان اول تا سوم از امضای قرارداد، تضمین شرکت در مناقصه آنها از سوی مناقصه گزار ضبط و وصول خواهد شد و پیشنهاد دهنده حق هیچگونه ادعا و اعتراضی در این رابطه نخواهد داشت.

۴-۳- برنده مناقصه ملزم است ظرف مدت ده روز پس از ابلاغ مناقصه گزار در محل شرکت مناقصه گزار حاضر و قرارداد مربوطه را امضاء نماید در غیر این صورت تضمین شرکت در مناقصه او به نفع شرکت ایران یاسا ضبط خواهد شد و برنده مذکور حق هیچگونه اعتراض و ادعایی نسبت به آن نخواهد داشت.

۵) اسناد مناقصه :

اسناد مناقصه بایستی به ترتیب زیر در پاکتهای سایز A۴ جداگانه قرار داده شوند :

پاکت «الف» (پاکت تضمین) : حاوی مدارک تضمین شرکت در این مناقصه به شرح زیر میباشد :

محتویات پاکت "الف":

رسید سپرده شرکت در مناقصه و یا رسید ضمانت نامه بانکی

- متقاضی ابتدا بایستی سپرده شرکت در مناقصه و یا اصل ضمانتنامه بانکی را به شرحی که در بند ۱-۴ به آن اشاره شد را به واحد مالی مناقصه گزار تحویل و رسید دریافت نماید. اصل رسید را داخل پاکت قرار داده و درب آنرا پلمپ و کپی رسید را نزد خود نگه دارد.

پاکت «ب» (مدارک احراز صلاحیت و اسناد مناقصه) :

مدارک مورد نیاز اشخاص حقوقی :

۱. مدرک ثبت شرکتها، اساسنامه و روزنامه رسمی هیئت مدیره و دارندگان صاحبان امضاء مجاز با آخرین تغییرات
۲. کپی کارت ملی دارندگان امضاء مجاز
۳. ارائه مستند کد کارگاهی تامین اجتماعی متقاضی و کد شعبه بیمه سازمان تامین اجتماعی
۴. ارائه آگهی تاسیس شرکت
۵. مدرک ثبت مالیات بر ارزش افزوده
۶. ارائه مدرک کد اقتصادی

۷. گواهی ثبت نام در سامانه مودیان ، پایانه فروشگاهی
۸. گواهی ثبت نام شرکت و مدیر عامل در سامانه ثنا
۹. مجوز رسمی و تعیین صلاحیت از وزارت کار و امور اجتماعی
۱۰. مجوز رسمی کار از سوی وزارت تعاون، کار و امور اجتماعی در امور رستوران و آشپزخانه و طبخ غذا
۱۱. پروانه کسب یا مجوز فعالیت از سوی صنف مربوطه
۱۲. ارائه پرینت ۶ ماه آخر گردش حساب
۱۳. ارائه آخرین اظهارنامه مالیاتی
۱۴. ارائه آخرین صورت های مالی حسابرسی شده و صورت های مالی حسابرسی شده سال قبل آن
۱۵. ارائه رزومه کاری
۱۶. ارائه آخرین اظهارنامه مالیات بر ارزش افزوده
۱۷. مدرک مثبت تابهیت ایرانی

مدارک مورد نیاز اشخاص حقیقی :

۱. تصویر کلیه صفحات شناسنامه
۲. تصویر کارت ملی
۳. ارائه مستند کد کارگاهی تامین اجتماعی متقاضی و کد شعبه بیمه سازمان تامین اجتماعی
۴. مدرک ثبت مالیات بر ارزش افزوده
۵. ارائه مدرک کد اقتصادی
۶. مدارک ثبت نام در سامانه ثنا
۷. گواهی ثبت نام در سامانه مودیان پایانه فروشگاهی
۸. مجوز رسمی و تعیین صلاحیت از وزارت کار و امور اجتماعی
۹. مجوز رسمی کار از سوی وزارت کار و امور اجتماعی در امور رستوران و آشپزخانه و طبخ غذا
۱۰. پروانه کسب یا مجوز فعالیت از سوی صنف مربوطه
۱۱. ارائه پرینت ۶ ماه آخر گردش حساب
۱۲. ارائه آخرین اظهارنامه مالیاتی
۱۳. ارائه آخرین صورت های مالی حسابرسی شده و صورت های مالی حسابرسی شده سال قبل آن
۱۴. ارائه رزومه کاری
۱۵. ارائه آخرین اظهارنامه مالیات بر ارزش افزوده
۱۶. مدرک مثبت تابهیت ایرانی

ب : اسناد مناقصه مهر و امضاء شده توسط مناقصه گر (تمامی اوراق راهنما و شرایط عمومی)

پاکت «ج» (پاکت پیشنهاد قیمت) : حاوی پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۱) شرایط مالی پیشنهاد دهنده در چارچوب اسناد مناقصه میباشد.

- ارائه پیشنهاد قیمت براساس (پیوست شماره ۱) می باشد.
- در صورت مشاهده اختلاف بین مبالغ تعیین شده به حروف و مبالغ تعیین شده به ارقام، مبالغ تعیین شده به حروف معتبر خواهند بود.
- دقت در نوشتن قیمت پیشنهادی ضروری است و در صورت اشتباه در نگارش هرگونه اطلاعات درخواستی اعم از قیمت و غیره پیشنهاد بلااثر و بی اعتبار می باشد.

۶) امضاء اسناد پیشنهادها :

مناقصه گر باید کلیه اوراق ، اسناد مناقصه و دیگر ضامائم و پیوست ها و همچنین درب پاکت ها را که در ماده ۵ قید شده است را پس از مطالعه بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط ، تکمیل و به وسیله امضاء و مهر مجاز خود در پایین کلیه صفحات امضاء و مهر نموده و تسلیم نماید.

*شرایط و اسنادی که بدون مهر و امضاء باشد مورد قبول نخواهد بود و از درجه اعتبار ساقط است.

*امضاء اسناد مناقصه می بایست توسط صاحب امضاء مجاز صورت گیرد ، در غیر اینصورت به آن ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۷) تسلیم و گشایش پیشنهادها:

۷-۱- پیشنهاد دهنده مکلف است پیشنهاد خود را در پاکتهای جداگانه ای که مجموعاً سه پاکت بوده و هر سه پاکت در یک پاکت جداگانه دیگر قرار دارد به گونه ای که در ماده ۵ شرایط مناقصه به آنها اشاره شد تهیه و درب آنها را پلمپ کند و در مهلت مقرر پس از مراجعه به محل مناقصه گزار به نشانی: تهران کیلومتر ۱۲ جاده قدیم کرج، کیلومتر ۲ جاده شهریار نرسیده به شهرک سعید آباد شرکت ایران یاسا، به واحد حراست شرکت ایران یاسا تسلیم نماید. هر یک از پاکت ها باید بر حسب مورد و با حروف بزرگ به صورت (الف) و (ب) و (ج) بر روی آنها، مشخص شوند.

۷-۲- پیشنهادهایی که بعد از موعد مقرر تسلیم شود دریافت نخواهد شد و پیشنهاد دهنده حق هیچگونه اعتراضی در این رابطه نخواهد داشت.

۷-۳- ابتدا پاکت الف باز خواهد شد. هرگاه محتوی این پاکت به ترتیب تعیین شده در ماده ۴ و شرایط دیگر این اسناد کامل نباشد، پیشنهاد مردود تلقی و نسبت به گشایش سایر پاکتها مناقصه گر، اقدامی بعمل نخواهد آمد و عیناً به مناقصه گر مسترد خواهد شد.

۷-۴- هرگاه محتوای پاکت الف صحیح باشد، پاکت ب باز گردیده و محتوی آن جهت بررسی به کمیته فنی تعیین شده توسط کمیسیون معاملات تسلیم خواهد شد. **هیچگونه قیمتی در پاکت ب نباید گذارده شود** و در صورتی که پاکت ب کامل و منطبق با شرایط مندرج در اسناد نباشد پیشنهاد مربوطه رد خواهد شد. چنانچه پاکت ب کامل و منطبق با شرایط مندرج در اسناد باشد، پس از احراز صلاحیت، نسبت به بررسی پیشنهاد فنی اقدام میگردد و در صورت قبول پیشنهاد فنی و انطباق آن با مشخصات فنی و استانداردها، کمیسیون معاملات وقت دیگری را تعیین خواهد نمود که پس از رسیدگی کمیته مذکور نسبت به گشایش پاکتهای قیمت مناقصه گران تایید شده، اقدام گردد.

۷-۵- در جلسه افتتاح پاکتهای ج، ابتدا نتیجه بررسی کمیته فنی اعلام و سپس نسبت به بازگشایی پاکات قیمت پیشنهادات مناقصه گران اقدام خواهد شد. مناقصه گزار در مورد بازگشایی پاکات شرکت کنندگانی که مورد قبول و تایید کمیته فنی قرار نگرفته اند مخیر می باشد.

۷-۶- مدارک تحویلی به شرکت ایران یاسا به شرکت کنندگان در مناقصه مسترد نمی گردد.

۷-۷- پشت پاکت ها باید به امضای صاحبان امضای مجاز برسد.

۸) اصلاحیه ها و الحاقیه ها :

مناقصه گزار می تواند در هر موقع که لازم بداند در اسناد مناقصه با ارسال الحاقیه تجدید نظر نماید و در این صورت الحاقیه ها جز لاینفک اسناد مناقصه محسوب خواهند شد چنانچه پیشنهادی قبل از ارسال الحاقیه های مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده می تواند به منظور انجام تغییرات و اصلاحات لازم تقاضای استرداد آن را بنماید.

۹) امضای قرارداد :

شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله سند قبول محتویات و مفاد کلیه اسناد مناقصه میباشد. لذا برنده مناقصه باید ظرف مدت ۱۰ روز پس از اعلام مناقصه گزار، قرارداد مربوطه را امضاء نماید. امتناع برنده مناقصه یا تاخیر او در امضای قرارداد به مناقصه گزار حق میدهد که وجه مربوط به ضمانت نامه یا وجه نقد شرکت کنندگان در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید در چنین شرایطی مراتب به پیشنهاد دهنده حائز دومین حداقل قیمت ابلاغ می گردد. چنانچه نفر دوم نیز همانند نفر اول عمل نماید تضمین شرکت در مناقصه وی نیز به ترتیب مقرر به نفع مناقصه گزار (شرکت ایران یاسا تایر و رابر) ضبط و مطابق شرایط مقرر در این ماده به نفر سوم رجوع خواهد شد.

تبصره ۱: در صورت امتناع نفر سوم از انعقاد قرارداد، مناقصه گزار میتواند در زمان اعتبار پیشنهاد ها با تصمیم کمیسیون معاملات به ترتیب به نفرات بعدی مراجعه کند همچنین محق و مختار به اتخاذ و اجرای هرگونه تصمیم به صلاحدید خود از جمله ابطال مناقصه و برگزاری مجدد مناقصه و یا انتخاب هر شخص ثالثی به عنوان برنده مناقصه خواهد بود.

۱۰) رد یا قبول پیشنهادها :

۱۰-۱- شرکت ایران یاسا در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات در هر مرحله از مناقصه بنا به هر علت مختار می باشد، و بابت رد پیشنهادی هیچ گونه خسارتی به برنده یا سایر شرکت کنندگان در مناقصه پرداخت نمی گردد.

۱۰-۲- شرکت ایران یاسا در هر مرحله از مناقصه و حتی پس از اعلام برنده، حق ابطال مناقصه و برگزاری مجدد مناقصه را خواهد داشت و صرف شرکت در مناقصه و حتی اعلام برنده، حقی برای برنده و سایر شرکت کنندگان ایجاد نمی نماید.

ماده ۱۱) اعتبار پیشنهاد ها

پیشنها ها از هر حیث برای مدت ۳۰ روز بعد از تاریخ تعیین شده برای گشایش معتبر می باشد. که این مدت بطور یکطرفه از جانب مناقصه گزار قابل تمدید است.

۱۲) سایر شرایط عمومی

۱۲-۱- شرکت کننده در مناقصه از سوی اداره مالیات نایستی جزو لیست شرکتهای بدهکار و ممنوعالمعامله باشد.

- ۱۲-۲- پرداخت هرگونه بیمه، مالیات و عوارض و حقوق دولتی (کلیه کسورات قانونی) که به موجب قوانین، مقررات موجود و یا قوانین، مقرراتی که بعداً وضع شود و به قرارداد تعلق گیرد بعهده برنده مناقصه بوده و مناقصه گزار در این مورد هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- ۱۲-۳- در صورت برابر بودن قیمت ها بین شرکت کنندگان مناقصه، مناقصه گزار میتواند طبق صلاحدید خود شخصی را به انتخاب خود به عنوان برنده مناقصه اعلام نماید.
- ۱۲-۴- انتخاب برنده مناقصه منوط به بررسی سایر شرایط شرکت کنندگان در مناقصه، شامل صلاحیت، اهلیت، و توانایی انجام کار به بهترین نحو به تشخیص شرکت ایران یاسا می باشد.
- ۱۲-۵- مرجع رفع هرگونه ابهام و تفسیر مفاد راهنمای شرکت در مناقصه شرکت ایران یاسا بوده و نظر این شرکت برای شرکت کنندگان در مناقصه لازم الاجراست.
- ۱۲-۶- برنده مناقصه پس از عقد قرارداد حق واگذاری تمامی یا قسمتی از تعهدات خود را به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد.
- ۱۲-۷- هزینه درج آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۲-۸- رعایت کلیه موارد مندرج در سایر شرایط و راهنمای شرکت در مناقصه ج ۴۰۴/۰۴ الزامی است.
- ۱۲-۹- مسئولیت هرگونه خطا و اشتباه در نوشتن قیمت بعهده شرکت کننده در مناقصه خواهد بود.
- ۱۲-۱۰- سایر شرایط و تعهدات برنده مناقصه طبق نظر ایران یاسا در قرارداد درج خواهد شد.
- ۱۲-۱۱- مناقصه گزار هیچ یک از هزینه هایی را که پیشنهاد دهنده برای ارائه پیشنهاد شرکت در مناقصه متحمل شده را به او پرداخت نخواهد کرد.
- ۱۲-۱۲- هر گاه در مناقصه آگاهی حاصل شود که پیشنهاد دهندگانی به زیان مناقصه گزار سازش کرده اند، مراتب به هیئت مدیره مناقصه گزار گزارش میشود و چنانچه به تشخیص هیئت مدیره این امر واقع شده باشد، مناقصه باطل اعلام میشود.
- ۱۲-۱۳- پذیرفته شدن و برنده بودن در جلسه مناقصه حقی برای برنده مناقصه ایجاد نخواهد کرد.
- ۱۲-۱۴- شرکت کنندگان در مناقصه ضامن اصالت اسناد و مدارک ارائه شده به شرکت ایران یاسا می باشند.
- ۱۲-۱۵- برنده مناقصه موظف به پذیرش شروط بعدی شرکت ایران یاسا و تنظیم قرارداد با شرکت ایران یاسا می باشد.
- ۱۲-۱۶- چنانچه در هر زمان از اجرای فرآیند برگزاری مناقصه هرگونه تقلب و خطایی از طرف شرکت کننده در مناقصه توسط شرکت ایران یاسا کشف گردد این حق برای شرکت ایران یاسا محفوظ است تا ضمن ابطال مناقصه نسبت به ضبط و وصول مبلغ تضمین شرکت در مناقصه به نفع خود اقدام نماید و شخص خاطی حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص در کلیه مراجع قانونی از خود سلب و ساقط می نماید.
- ۱۲-۱۷- برنده مناقصه مکلف است همزمان با امضای قرارداد نسبت به تسلیم تضمین انجام تعهدات قرارداد اقدام نماید.
- ۱۲-۱۸- برنده مناقصه مکلف است تمام موارد مربوط به الزامات واحد HSE را در تمام مراحل اجرای قرارداد اجرا نماید.
- ۱۲-۱۹- مناقصه گزار مجاز خواهد بود تا ۲۵ درصد از میزان خدمات موضوع معامله را بدون تغییر سایر شرایط کسر یا اضافه نماید.
- ۱۲-۲۰- در اجرای ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی از هر پرداخت به برنده مناقصه ۵٪ علی الحساب بابت ودیعه بیمه کسر می گردد و برنده مناقصه مکلف می باشد نسبت به ارائه گواهی مفاصا حساب به صورت فصلی (هر سه ماه) اقدام نماید بدیهی است پس از ارائه گواهی مفاصا حساب فصلی کلیه وجوه مکسوره در همان فصل (سه ماه) به برنده مناقصه مسترد می گردد. پرداخت صورت وضعیت قسط آخر منوط به ارائه مفاصا حساب تأمین اجتماعی از سوی پیمانکار خواهد بود.
- ماده ۱۳) شرایط اختصاصی شرکت در مناقصه**
- ۱۳-۱- قیمت اعلامی از سوی پیشنهاد دهندگان در مناقصه شامل بهای تهیه، تامین، حمل، بارگیری، تخلیه مواد اولیه و طبخ و توزیع یک پرس غذا طبق برنامه اعلامی مناقصه گزار و کلیه هزینه های ناشی از انجام موضوع مناقصه می باشد.
- ۱۳-۲- تامین پرسنل مورد نیاز اعم از نماینده برنده مناقصه، سرآشپز، آشپز، کارگر ساده و غیره جهت کلیه امور از جمله طبخ، پذیرائی و نظافت، بعهده برنده مناقصه بوده که برنده مناقصه می بایست مزد و سایر حقوق و مزایای آنان را برابر با مقررات کار و تامین اجتماعی پرداخت نموده و مناقصه گر در مقابل آنان هیچگونه مسئولیتی ندارد و پرسنل مذکور، پرسنل برنده مناقصه محسوب می گردد.
- ۱۳-۳- خدماتی که بایستی توسط برنده مناقصه در رابطه با انجام موضوع قرارداد انجام گیرد عبارتند از: خرید و تامین و تهیه مواد اولیه مورد مصرف مندرج در پیوست، حمل به محل اجرای قرارداد، نگهداری و فراآوری مناسب مواد اولیه، طبخ غذا در محل آشپزخانه مناقصه گزار، توزیع غذای طبخ شده بین کارکنان مناقصه گزار در سالن غذاخوری، نظافت سالن غذا خوری و جمع آوری ظروف و شستشوی ظروف استفاده شده و سایر وسایل و لوازم و نیز جمع آوری و حمل زباله های حاصله به محل مورد اعلام مناقصه گزار و سایر امور مندرج در قرارداد آتی فی مابین و نیز اموری که عرفاً به عهده برنده مناقصه بوده لیکن تصریح به آن نشده است.

- ۱۳-۴- در صورت بروز هرگونه حادثه برای هریک از کارگران و پرسنل برنده مناقصه ؛ مناقصه گزار هیچگونه مسئولیتی در قبال حوادث نخواهد داشت و استفاده از امکانات و تجهیزات شرکت مناقصه گزار نافی این موضوع نخواهد بود.
- ۱۳-۵- برنده مناقصه موظف است کلیه فعالیت‌های روزانه و حوادث واقعه بویژه برنامه غذایی، صورت اسامی کارکنان، نوع جنس مصروفه، تعداد پرس غذای طبخ و توزیع شده، ساعات شروع و خاتمه طبخ و ساعت توزیع غذا و نظائر آن‌ها را در دفتر ویژه‌ای که به همین منظور تهیه و اختصاص خواهد داد، ثبت و روزانه در اختیار ناظر مربوطه قرار داده و تاییدیه ناظر را اخذ و ارائه نماید.
- ۱۳-۶- تهیه و پرداخت هزینه‌های مربوط به لباس کار شامل روپوش، شلوار، کلاه، دستکش و کفش و دیگر وسایل لازم جهت کلیه پرسنل برنده مناقصه پس از تایید البسه مذکور توسط دستگاه نظارت به عهده برنده مناقصه خواهد بود.
- ۱۳-۷- برنده مناقصه تامین مالی اجرای موضوع قرارداد از جمله پرداخت دستمزد پرسنل و خرید مواد اولیه یا هر نوع پرداخت دیگر را برای حداقل دو ماه با هزینه شخصی خود تعهد می نماید تا در صورت بروز هر نوع مشکل و یا تاخیر در پرداخت‌های شرکت، خللی در ارائه روند سرویس‌دهی و خدمات بوجود نیاید.
- ۱۳-۸- سرویس و نگهداری کلیه لوازم مصرفی رستوران به عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۳-۹- آشپزخانه شرکت با کلیه امکانات (آب، برق، گاز) در اختیار برنده مناقصه خواهد بود.
- ۱۳-۱۰- برنده مناقصه موظف است در تمام زمان اجرای موضوع مناقصه مراقبت نماید تا کلیه اصول، قوانین، مقررات و آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های جاری و حاکم بر حوزه بهداشت، کار، ایمنی، فنی و اخلاقی بطور کامل اجرا گردد. بنابراین مناقصه گزار هیچگونه مسئولیتی در قبال عواقب عدم رعایت موارد فوق نخواهد داشت و برنده مناقصه به طور کامل مسئول عواقب ناشی از عدم اجرای موارد فوق خواهد بود.
- ۱۳-۱۱- کلیه مواد اولیه مصرفی می بایست طبق جدول آنالیز پیوست باشد و مورد تایید مناقصه گزار قرار گیرد.
- ۱۳-۱۲- تامین برنج مصرفی طبق جدول آنالیز به عهده برنده مناقصه و با تایید نماینده کارفرما می باشد.
- ۱۳-۱۳- خریداری مواد اولیه، حمل و جابجایی و هر آنچه مرتبط با موضوع مناقصه باشد بعهده برنده مناقصه خواهد بود.
- ۱۳-۱۴- تهیه نوشیدنی‌ها از قبیل دلستر، دوغ، لیموناد، نوشابه و ماست ۱۰۰ گرمی پروبیوتیک به عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۳-۱۵- تهیه نان بسته بندی (یک نفره) مصرف روزانه با رعایت پروتکل‌های بهداشتی به عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۳-۱۶- تهیه صبحانه به تعداد ۴۰۰ نفر شامل کره ۲۵ گرمی حیوانی، پنیر ۶۰ گرمی، تخم مرغ، مربا یا عسل تک نفره، سیب زمینی و تخم مرغ آبپز و نان به عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۳-۱۷- عملیات شستشوی ظروف، نظافت، بهداشت محل کار، ایمنی و حفظ وسایل آشپزخانه به عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۳-۱۸- خرید تجهیزات فرایند طبخ و توزیع نظیر دمکش، انواع چاقو، انواع رنده، انواع کارد، رومیزی، کندسرو بازکن، تیغه پوست کن، چرخ گوشت، پوست کن دستی، سیخ جوجه و کوبیده، یکبار مصرف تک پرسی و خورشتی، پارچ استیل، لیوان، سفره یکبار مصرف، ملاقه، کف گیر، صافی روغن، ابگردان، متقال، سطل گوشت نمک، فلفل بسته بندی و دیگر وسایل و لوازمی که در جریان پخت و پز غذا می تواند در اثر مصرف مستهلک و یا خراب شود تماماً" بر عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۳-۱۹- هزینه تعمیرات تجهیزات، دستگاه و وسایل تحویلی از قبیل سردخانه، یخچال و دیگر لوازم طبخ و توزیع به برنده مناقصه در صورت قصور در استفاده به عهده وی می باشد (تشخیص قصور با مناقصه گزار می باشد)
- ۱۳-۲۰- مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۱ لغایت ۱۴۰۵/۰۵/۳۱ به مدت یکسال می باشد.
- ۱۳-۲۱- برنده مناقصه باید هنگام عقد قرارداد یک فقره چک معتبر بانکی (چک صیادی) معادل مبلغ برآوردی صورت وضعیت ۲ ماهه قراردادی جهت تضمین انجام تعهدات قانونی و قراردادی خود به مناقصه گزار تحویل دهد.
- ۱۳-۲۲- تمامی مواد تهیه شده و طبخ و توزیع تحت نظارت و کنترل مناقصه گزار خواهد بود.
- ۱۳-۲۳- سایر شرایط و تعهدات برنده مناقصه طبق نظر مناقصه گزار در قرارداد درج خواهد شد.
- ۱۳-۲۴- خرید تمام ظروف یکبار مصرف مربوط به سرو غذا، دستمال کاغذی، سفره یکبار مصرف، پارچ استیل (رومیزی) در طول مدت قرارداد بعهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۳-۲۵- هرگاه برنده مناقصه پس از تنظیم قرارداد در اجرای تمام یا قسمتی موارد مندرج در قرارداد کوتاهی کند و بر اثر آن خسارتی وارد آید و یا در انجام امور جاری وقفه ایجاد شود، مناقصه گزار حق خواهد داشت آن تعهدات را توسط خود یا شخص ثالث به جای برنده مناقصه انجام داده و هزینه‌های مربوطه را به اضافه ۳۰ درصد هزینه بالا سری از محل مطالبات و یا تضمین‌های وی وصول نماید و برنده مناقصه حق هرگونه اعتراض را در این خصوص از خود سلب یا ساقط نمود.

۱۳-۲۶- تعهد برنده مناقصه به تهیه، تامین مواد اولیه، طبخ و توزیع غذای پرسنل شرکت ایران یاسا طبق آمار اعلامی توسط مناقصه گزار می باشد.
۱۳-۲۷- تهیه و تحویل تجهیزات و وسایل ایمنی و بهداشتی برعهده برنده مناقصه خواهد بود، برنده مناقصه موظف است ضمن تهیه و تحویل تجهیزات و وسایل فوق، آموزش لازم نحوه استفاده از آنرا به پرسنل خود بدهد.

۱۳-۲۸- انواع صبحانه، ناهار و شام با توجه به برنامه غذایی اعلامی مناقصه گزار خواهد بود لذا پیمانکار موظف به اجرای آن برنامه ها است. همچنین مناقصه گزار می تواند جدول غذایی پیشنهادی را با در نظر گرفتن نرخ معادل بر حسب شرایط فصلی تغییر بدهد همچنین آمار ایام پنجشنبه، جمعه و ایام تعطیل، جداگانه هر هفته توسط واحد منابع انسانی به برنده مناقصه اعلام خواهد شد.

۱۳-۲۹- مناقصه گر اقرار می نماید که صلاحیت انجام موضوع مناقصه را از هر جهت دارد و دارای کلیه مجوزهای قانونی برای انجام موضوع این مناقصه بوده و نیز اطلاع و علم کافی به کلیه قوانین و مقررات در حوزه اجرای موضوع مناقصه را دارد و ملتزم به رعایت آنان تا انتهای قرارداد است.

۱۳-۳۰- مسئولیت های کیفری و حقوقی ناشی از کشف هر گونه جعل یا سوء استفاده از اسناد و مدارک ارائه شده از سوی برنده مناقصه به مناقصه گزار، تماماً به عهده برنده مناقصه بوده و مناقصه گزار در این خصوص از هر لحاظ مبری خواهد بود.

۱۳-۳۱- چنانچه در اثر فعل و یا ترک فعل و یا عدم رعایت نظامات فنی، ایمنی، بهداشتی و غیره از سوی برنده مناقصه یا هر یک از کارکنان و کارگران وی موجب خساراتی به اموال مناقصه گزار و یا موجب صدمه جانی و مالی به هر یک از کارکنان مناقصه گزار، اشخاص ثالث و حتی خود کارکنان برنده مناقصه گردد مسئولیت کامل آن تماماً بر عهده و به هزینه برنده مناقصه خواهد بود.

۱۳-۳۲- تهیه کلیه لوازم و مواد بهداشتی مورد نیاز آشپزخانه و سالنهای غذاخوری، برابر استانداردهای بهداشتی و مقررات حاکم تماماً بر عهده برنده مناقصه است.

۱۳-۳۳- برنده مناقصه موظف است در قبال دریافت فیش غذای همان روز یک پرس غذا تحویل کارکنان مناقصه گزار نماید. لذا ملاک صورت حساب برنده مناقصه تعداد فیشهای دریافتی خواهد بود.

۱۳-۳۴- برنده مناقصه باید حق بیمه اشخاص دخیل در اجرای موضوع این مناقصه را با ارائه لیست ماهانه به اداره بیمه محل اجرای قرارداد پرداخت و در پایان مدت قرارداد مفاصا حساب مربوطه را از سازمان تامین اجتماعی اخذ و تصویر آن را به مناقصه گزار جهت بایگانی در پرونده ارائه نماید.

۱۳-۳۵- تمام مسئولیت های ناشی از حوادث و بیماریهای ناشی از کار از جمله موضوع ماده ۸۸ قانون کار و نیز موضوع ماده ۶۶ قانون تامین اجتماعی و سایر مقررات قانونی مرتبط، در خصوص موضوع این مناقصه تماماً بر عهده و هزینه برنده مناقصه است و مناقصه گزار هیچگونه مسئولیتی در این زمینه ندارد.

۱۳-۳۶- برنده مناقصه حق واگذاری کل و یا جزئی از قرارداد به شخص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی را ندارد.

۱۳-۳۷- ضدعفونی کردن روزانه محیط آشپزخانه در طول مدت قرارداد بر عهده برنده مناقصه است.

۱۳-۳۸- مالیات بر ارزش افزوده قرارداد موضوع این مناقصه در صورت شمول طبق مقررات جاری محاسبه و در صورت ارائه گواهی ثبت نام در سامانه مالیات بر ارزش افزوده، در وجه برنده مناقصه پرداخت می گردد و ثبت فاکتور های صادره در سامانه مودیان الزامی می باشد.

۱۳-۳۹- برنده مناقصه متعهد به اجرای تکالیف قانونی موضوع ماده ۱۶۹ مکرر قانون اصلاح قانون مالیات های مستقیم خواهد بود.

۱۳-۴۰- تهیه و تنظیم و ابلاغ برنامه غذایی هفتگی و روزانه طبق آمار به عهده مناقصه گزار می باشد.

۱۳-۴۱- مناقصه گزار موظف است هزینه های انجام خدمات برنده مناقصه را برطبق قرارداد و صورت وضعیت های تایید شده و با لحاظ بند ۷-۱۳ و سایر الزامات توافقی در مدت ۳۰ روز کاری پرداخت نماید.

۱۳-۴۲- مناقصه گزار برنامه غذایی را حداقل یک هفته قبل به برنده مناقصه ابلاغ می نماید.

۱۳-۴۳- مناقصه گزار می تواند با اعلام قبلی به برنده مناقصه نسبت به تامین برخی از مواد اولیه اصلی از قبیل گوشت، برنج، روغن، مرغ و ماهی اقدام نماید که در این حالت برنده مناقصه باید از مواد مذکور استفاده نماید. بدیهی است در این حالت قیمت مواد تحویلی توسط مناقصه گزار تعیین و از صورت حساب برنده مناقصه کسر خواهد شد.

۱۳-۴۴- مناقصه گزار هیچگونه تعهد و رابطه استخدامی و کارگری در قبال نیروها و اشخاص دخیل در اجرای موضوع این مناقصه که تحت امر برنده مناقصه می باشند، ندارد. بنابراین کلیه افراد بکارگیری شده در اجرای موضوع این مناقصه، کارکنان برنده مناقصه بوده و از نظر دریافت حقوق و مزایا و سایر موارد از جمله حوادث و بیماری هیچگونه ارتباطی با مناقصه گزار ندارند، لیکن مناقصه گزار میتواند در صورت لزوم بر نحوه پرداخت حقوق کارگران برنده مناقصه نظارت نماید.

راهنما و شرایط شرکت در مناقصه عمومی دو مرحله ای شماره ج ۴۰۴/۰۴

۱۳-۴۵-توزیع ناهار از ساعت ۱۱:۰۰ الی ۱۴:۳۰ و توزیع شام از ساعت ۱۹:۰۰ الی ۲۲:۰۰ و توزیع صبحانه مقارن ساعات توزیع شام در محل رستوران (غذا خوری) مناقصه گزار خواهد بود. در صورت صلاحدید مناقصه گزار، تغییر ساعات توزیع صبحانه، ناهار و شام به ویژه در شش ماهه دوم سال قابل اعمال و انجام است و هیچ گونه هزینه ای در خصوص این تغییرات به برنده مناقصه پرداخت نخواهد گردید.

۱۳-۴۶- برنده مناقصه موظف میباشد در طبخ هر پرس غذا کمیت و کیفیت و میزان مواد اولیه مورد نیاز و طبخ آن را حسب جدول (ضمیمه) رعایت نماید. ۱۳-۴۷- از هر پرداخت به برنده مناقصه، ۱۰٪ به عنوان تضمین حسن انجام کار، ماهیانه از ناخالص صورت وضعیت کسر و نزد مناقصه گزار تودیع می گردد. چنانچه برنده مناقصه مشمول جرایم و یا خسارات تاخیر تادیه به نفع مناقصه گزار یا اشخاص ثالث نگردد، مبالغ مکسوره مذکور هر ۳ ماه یکبار و پس از تایید ناظر و نماینده مناقصه گزار به برنده مناقصه مسترد می گردد.

۱۳-۴۸- ۳٪ از هر یک از صورت حساب های برنده مناقصه بابت تضمین اجرای الزامات HSE نزد مناقصه گزار تودیع می گردد و پس از اجرایی شدن الزامات مربوطه و تایید مدیر واحد HSE به برنده مناقصه هر سه ماه یکبار پرداخت میگردد.

۱۳-۴۹- شرایط نیروی انسانی مناقصه گر (پرسنل و اشخاص دخیل در اجرای موضوع این مناقصه) :

۱. دارا بودن سلامت جسمی و روحی به تایید مراکز درمانی معتبر

۲. اخذ گواهی عدم سوء پیشینه از مراجع قانونی

۳. عدم اعتیاد به مواد مخدر

۴. تایید صلاحیت عمومی و احراز آن توسط مناقصه گزار

۵. دارا بودن تجربه کافی در امور محوله

۶. دارا بودن توانایی جسمی جهت انجام وظایف محوله

۷. نداشتن تابعیت خارجی

۸. داشتن کارت بهداشتی معتبر و نصب آن در آشپزخانه در محل دید مسئولین (کارت بهداشتی باید هر شش ماه یک بار تمدید شود) هزینه و مسئولیت انجام موارد فوق تماماً به عهده پیمانکار خواهد بود.

۹. پرسنلی که قرار است بکارگیری شوند می بایست دارای کارت بهداشت باشند و از افرادی که صلاحیتهای لازم را دارا نباشند جلوگیری خواهد شد و برای موارد خاص ارائه مجوزهای قانونی ضروریست.

۱۰. نیروی های انتخاب شده بایستی شئونات و اخلاق اسلامی و کلیه مقررات اداری محل را رعایت نماید.

۱۳-۵۰- برنده مناقصه موظف به اجرا و پذیرش شروط قرارداد شرکت ایران یاسا که متعاقباً تنظیم می گردد می باشد.

۱۳-۵۱- برنده مناقصه متعهد می گردد در تهیه مواد اولیه موضوع قرارداد نهایت دقت را نموده و برابر استانداردهای بهداشتی مربوطه از بهترین و با کیفیت ترین نوع اقلام غذایی موجود در بازار تهیه و قبل از مصرف نیز به لحاظ کمیت و کیفیت، اقلام خریداری شده را به رویت و تایید ناظر مناقصه گزار برساند. ۱۳-۵۲- توزیع غذا باید با نظارت سر آشپز و یا نماینده او و توسط آشپز یا کمک آشپزها انجام گیرد. بدیهی است توزیع و آماده سازی و طبخ غذا توسط نیروهای ساده و خدماتی ممنوع می باشد.

۱۳-۵۳- برنده مناقصه مکلف می باشد کلیه محصولات لبنی موضوع قرارداد را از شرکت صنایع شیر ایران (پگاه) خریداری نماید.

* جهت کسب اطلاعات بیشتر با شماره تلفن : ۶۵۶۰۷۰۲۱ و یا با شماره ۳۰ - ۶۵۶۰۷۰۲۸ داخلی ۱۲۲۷ واحد کارپردازی و امور عمومی تماس

حاصل فرمایید.

اینجانب با کد ملی

نماینده / نمایندگان شرکت.....با کد اقتصادی کلیه مفاد ۱۳ گانه ذکر شده در بالا را مطالعه نموده و رعایت ضوابط شرکت و رعایت قوانین جاری جمهوری اسلامی ایران را بر خود فرض نموده و موافقت خود را برای حضور در مناقصه ج ۴۰۴ / ۰۴ اعلام می‌دارد.

نام و محل امضاء صاحب / صاحبین امضا مجاز	تاریخ:	اثر انگشت :

نشانی:

.....

تلفن تماس:

پیوست شماره ۱

فرم پیشنهاد قیمت

ما امضا کنندگان ذیل پس از بررسی و آگاهی کامل از اجرای موضوع مناقصه و بررسی تمام اسناد و مدارک و با توجه به اطلاعاتی که از محل کار و شرایط محل اجرا داریم، اعلام میداریم که عملیات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه، با مبالغ پیشنهادی مندرج در جدول ذیل پذیرفتیم و هم چنین موارد ذیل مورد تایید اینجانبان است

ردیف	نام غذا	قیمت پیشنهادی (ریال)
۲۴	خوارک سوسیس با سیب زمینی (نامی نو)	
۲۵	شیره با ارده	
۲۶	تخم مرغ و کره (حیوانی)	
۲۷	کره و پنیر (حیوانی)	
۲۸	کره مربا و عسل (حیوانی)	
۲۹	سیب زمینی و تخم مرغ	
۳۰	حلوا شکری	
۳۱	عدسی	
۳۲	لوبیا	
۳۳	سوپ جو ، قارچ و ورمیشل	
۳۴	آش رشته	
۳۵	ترشی	
۳۶	سالاد تک پرسی (کاهو ، شیرازی)	
۳۷	لیموناد	
۳۸	دلستر (پگاه-عالیس)	
۳۹	نوشابه 300mil	
۴۰	دوغ تک نفره (پگاه)	
۴۱	آب معدنی کوچک	
۴۲	ماست ۱۰۰ گرمی پروبیوتیک	

ردیف	نام غذا	قیمت پیشنهادی (ریال)
۱	زرشک پلو با مرغ	
۲	سینه مرغ سرخ شده با برنج	
۳	چلو خورشت فسنجان با گوشت	
۴	چلو خورشت فسنجان با مرغ	
۵	چلو خورشت قیمه بادمجان	
۶	چلو خورشت قیمه سیب زمینی	
۷	چلو خورشت قورمه سبزی یا کرفس	
۸	عدس پلو با گوشت چرخ کرده	
۹	کتلت با گوشت چرخ کرده (کره گیاهی)	
۱۰	کتلت گوشت با سیب زمینی	
۱۱	چلو کباب کوبیده (کره گیاهی)	
۱۲	جوجه کباب با برنج (کره گیاهی)	
۱۳	سبزی پلو با ماهی قزل آلا	
۱۴	تن ماهی ۱۲۰ گرمی با برنج	
۱۵	لوبیا پلو با گوشت	
۱۶	استامبلی با گوشت	
۱۷	کوفته تبریزی	
۱۸	کباب دیگی	
۱۹	شنیسل	
۲۰	ماکارونی با گوشت چرخ کرده	
۲۱	شوید پلو با گوشت گوساله	
۲۲	اکبر جوجه	
۲۳	سالاد الویه (نامی نو)	

۱. اطلاعات کامل و کافی در مورد شرایط سایت، روشهای دستیابی به الزامات منطقی و قابل پیش بینی عملیاتی مورد نظر مناقصه گزار و تمام موضوعاتی که به نحوی بر انجام موضوع این مناقصه تأثیرگذار است، از جمله شرایط نیروی کار و رویه ها و مقررات مورد نظر مناقصه گزار را حاصل نموده ایم.

۲. به چگونگی، خواص، مشخصات، شرایط و الزامات کاری که باید طبق قرارداد برای انجام این پروژه مد نظر گیرد آگاهی کامل داشته و تخصص کافی و لازم در این خصوص داریم.

پیوست شماره ۱

فرم پیشنهاد قیمت

۳. آگاهی کامل نسبت به مصوبات، فرامین، قوانین، مقررات و آئیننامه های مربوط به اجرای موضوع این مناقصه و کارهای مرتبط به آن را داریم و خود را نسبت به رعایت تمامی آنها بطور کامل متعهد میدانیم و امکان هر نوع ادعای احتمالی نسبت به موارد ذیل را از خود سلب می نماییم:

- اقامه هر نوع دعوی علیه مناقصه گزار به علت رد پیشنهاد
- هر نوع ادعا درباره شرایط و مشکلات اجرای کار موضوع این مناقصه که ناشی از فقدان آگاهی کافی یا مبتنی بر موارد عدم قطعیت باشد.
- پذیرفتیم که از هیچ کدام از تعهدات مربوط به قرارداد موضوع این مناقصه و کارهای مربوطه بری و معاف نخواهیم شد و نیز هیچ حقی برای درخواست اضافه پرداخت نخواهیم داشت.
- تایید میکنیم که کارفرما مقید به پذیرش پایین ترین قیمت نمیشد و موظف به اعلام علت رد هر یک از پیشنهادات نیست.
- در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از اجرای قرارداد را در نظر گرفته و تایید میکنیم که هنگام تسلیم این پیشنهاد، مطالعات کافی را انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً استناد به ناآگاهی نماییم .
- ما نمایندگان تام الاختیار و مجاز شرکت هستیم و دارای حق امضا از طرف و برای شرکت میباشیم و به ما اختیار تام داده شده که به نام و از طرف شرکت این اسناد را امضا کنیم.